



COMUNE DI MINERBE

Via Guglielmo Marconi, n° 41
37046-MINERBE (VR) Tel 0442633411 c.f. p.IVA 00345850234
e-mail: municipio@comune.minerbe.vr.it
p.e.c. comune.minerbe@halleypec.it
www.comune.minerbe.vr.it

Prot. n. 7899
Minerbe, li 08/09/2022

Egr.Sig./Gent. Sig.ra
Genitore degli alunni delle scuole Primaria e
Secondaria di I° grado di Minerbe

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI MINERBE - A. S. 2022/2023

In riferimento alla fruizione, da parte del/della proprio/a figlio/a, del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2022/2023, si comunica che l'Amministrazione Comunale, nonostante l'aumento del costo del servizio dovuto al rincaro carburanti, ha deciso di assumersi gli oneri finanziari derivanti da tale aumento, senza gravare sulle famiglie e mantenendo inalterate le tariffe dello scorso anno, che sono le seguenti:

SERVIZIO AGLI ALUNNI RESIDENTI A MINERBE:

| NUMERO ALUNNI | TARIFFA ANDATA + RITORNO | TARIFFA SOLO ANDATA O SOLO RITORNO |
|-------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| FAMIGLIA CON 1 ALUNNO | € 235,00 | € 165,00 |
| FAMIGLIA CON 2 ALUNNI | € 190,00 per ogni alunno | € 135,00 per ogni alunno |
| FAMIGLIA CON PIU' DI 2 ALUNNI | € 145,00 per ogni alunno | € 100,00 per ogni alunno |

SERVIZIO AGLI ALUNNI NON RESIDENTI:

| NUMERO ALUNNI | TARIFFA ANDATA + RITORNO | TARIFFA SOLO ANDATA O SOLO RITORNO |
|-------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| FAMIGLIA CON 1 ALUNNO | € 255,00 | € 180,00 |
| FAMIGLIA CON 2 ALUNNI | € 205,00 per ogni alunno | € 145,00 per ogni alunno |
| FAMIGLIA CON PIU' DI 2 ALUNNI | € 155,00 per ogni alunno | € 110,00 per ogni alunno |

Gli importi sopraindicati potranno essere versati con le seguenti modalità alternative:

1. **pagamento in unica rata entro il 15 NOVEMBRE 2022**, tramite portale PagoPa con le modalità illustrate nell'allegato;
2. **pagamento in due rate con scadenza rispettivamente al 15 NOVEMBRE 2022 e al 31 GENNAIO 2023** utilizzando gli avvisi di pagamento predisposti dall'ufficio scuola **SU RICHIESTA ESPRESSA DEGLI INTERESSATI (tramite mail) entro il 15 settembre**.

Si ricorda che **dal 12 settembre 2022** è possibile fissare un appuntamento all'ufficio scuola del Comune di Minerbe per inserire la richiesta di sgravio tariffa tramite applicazione **del Fattore Famiglia**

Si fa presente che in caso di mancato pagamento entro tale termine saranno applicate le procedure previste dal regolamento comunale approvato con deliberazione di Consiglio n. 36 del 15-10-2019, che all'art. 7 così prevede:

Comma 5: Nel caso di mancato pagamento entro le scadenze stabilite (omissis..) il Comune e l'ufficio competente, provvederà ad inoltrare apposito sollecito agli utenti morosi. Trascorsi inutilmente 15 giorni dal sollecito, il Comune potrà prevedere una fase di piano di rientro di due e/o tre rate, chiedendo al cittadino moroso di accettare entro il termine di gg. 7, detto piano di rientro. Nel caso in cui il cittadino non accetti e/o rimanga in silenzio, gli uffici preposti avvieranno la procedura di riscossione coattiva.

Comma 6: Per l'iscrizione al servizio nell'anno scolastico in corso, gli utenti dovranno essere in regola con i pagamenti degli anni scolastici precedenti. Se non in regola, gli utenti non potranno usufruire del servizio. Gli stessi utenti saranno riammessi ad usufruire del servizio dopo aver saldato al Comune il proprio debito.

Cordiali saluti.

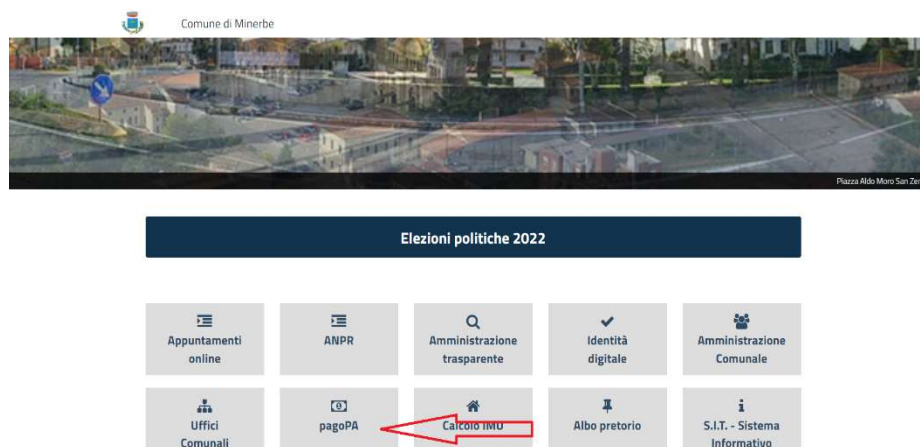
Referente: Bersani rag. Fabiola
tel. 0442633423 – e-mail fabiola.bersani@comune.minerbe.vr.it; serviziiallapersona@comune.minerbe.vr.it
orari di ricevimento anche telefonico: mercoledì e venerdì dalle 09,30 alle 12,30

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Lucchini dott.ssa Michela

ALLEGATO - COME GENERARE BOLLETTINO PAGOPA:

1 – Collegarsi al sito del comune di Minerbe <https://www.comune.minerbe.vr.it>

2 – Cliccare su “pagoPA”



3 – Cliccare all’interno di “Pagamento Spontaneo” la voce “prosegui”



4 – Tra i doveri scegliere e cliccare “Trasporto scolastico”

5 – Inserire i dati del genitore (codice fiscale, nome e cognome) nome e cognome alunno, periodo (rata unica) anno imposta 2022-2023, indirizzo mail e l’importo da pagare

6 – Cliccare “AVANTI”

7 – Cliccare su quadratino “non sono un robot” e cliccare “prepara avviso”

8 – Riceverete un codice di conferma nella vostra mail da inserire poi cliccare “conferma”

9 – Cliccare “stampa avviso”

10 – Procedere al pagamento dell’avviso tramite banca, poste, ricevitorie abilitate