

**COMUNE DI MINERBE**

PROVINCIA DI VERONA

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE – N. 29 DEL 16-07-2015***Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica - Di Prima Convocazione***OGGETTO:****APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI.**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **sedici** del mese di **luglio** alle ore **20:50**, nella sala delle adunanze, previa convocazione con avvisi scritti tempestivamente notificati, si è riunito il Consiglio Comunale. All'appello nominale risultano:

<b>GUARISE CARLO</b>	<b>Presente</b>
<b>CORTESE GIOVANNI</b>	<b>Presente</b>
<b>GRIGOLO MAURIZIO</b>	<b>Presente</b>
<b>RONCHIN EMANUELA</b>	<b>Presente</b>
<b>BELLINI SANDRO</b>	<b>Presente</b>
<b>COPPIELLO GIUSEPPE</b>	<b>Presente</b>
<b>GUARISE STEFANO</b>	<b>Presente</b>
<b>ROSSI LUIGI</b>	<b>Presente</b>
<b>PESENATO GIOVANNI</b>	<b>Assente</b>
<b>SERINOLLI ANGELO</b>	<b>Assente</b>
<b>CHIAVEGATO FEDERICO</b>	<b>Presente</b>
<b>BERTOLDI LUIGI</b>	<b>Assente</b>
<b>GIRARDI ANDREA</b>	<b>Presente</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **D'ACUNZO TOMMASO**

Il Dott. **GUARISE CARLO** nella qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**Copia della presente deliberazione viene trasmessa, a cura dell'Ufficio Segreteria, ai Responsabili degli Uffici appresso indicati che ne accusano ricevuta per l'attuazione come da firma che segue:**

Ufficio Ragioneria: \_\_\_\_\_

Ufficio Proponente: \_\_\_\_\_

Ufficio \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_

*Copia conforme all'originale per uso amministrativo*

*Minerbe, \_\_\_\_\_*

*L'incaricato*

Oggetto : “APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ”.

Premesso che:

- Il Decreto Legge 112/2008 (articolo 58) ha individuato nel “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari” un nuovo allegato obbligatorio al Bilancio di Previsione;
- In questo documento devono essere ricompresi quegli immobili di proprietà comunale che non sono utilizzati per attività istituzionali e che possono essere valorizzati o dismessi, beni che sono individuati dall’organo di governo, redigendo apposito elenco;
- L’inserimento nel Piano determina automaticamente la classificazione del bene nel patrimonio disponibile del Comune e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;

Considerato che è nell’intenzione dell’Amministrazione Comunale alienare i beni di cui allo schema, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (ALL.TO A);

Visto il D. lgs.vo 267/2000;

Premesso che:

- in base all’art. 14 della [convenzione](#) per la gestione in forma associata della funzione fondamentale “Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale” approvata dai Consigli dei Comuni aderenti (per Minerbe, delibera n. 40 del 23/10/2014) e dell’Unione con la delibera n. 13 del 28-10-2014, e sottoscritta tra i Sindaci dei cinque Comuni in data 28-10-2014, è previsto quanto segue: *“In sede di prima applicazione, ed in mancanza del programma annuale e pluriennale di gestione della funzione e del trasferimento dei fondi al bilancio dell’Unione, l’Unione attraverso il proprio Responsabile della struttura di massima dimensione deputato alla gestione della funzione e dei servizi connessi, è autorizzata ad emettere provvedimenti con efficacia sui bilanci dei singoli comuni. L’efficacia dei provvedimenti del Responsabile della struttura di massima dimensione è sottoposto al visto di copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario del comune di riferimento”*;
- per effetto dei provvedimenti emanati dall’Unione dall’Adige al Fratta e dai Comuni aderenti per il trasferimento delle funzioni fondamentali, con [Decreto Presidente Unione n. 1603 del 11-12-2014](#), trasmesso a tutti i Comuni con pec 1604/11-12-2014, il dipendente del Comune di Minerbe dott. Rossi Paolo, già responsabile dell’area tecnica comunale dello stesso comune, è stato nominato responsabile della “Direzione pianificazione urbanistica, lavori pubblici e manutenzioni” dell’Unione dall’Adige al Fratta per la gestione associata delle funzioni trasferite all’unione stessa, con attribuzione del relativo incarico di posizione organizzativa; dal medesimo decreto risulta che lo stesso responsabile dovrà far riferimento alla convenzione come sopra sottoscritta tra i Sindaci in data 28-10-2014;
- in base alla delibera Giunta Unione [n. 33 del 05-12-2014](#):
  - il Responsabile della Direzione pianificazione urbanistica lavori pubblici e manutenzioni, fino all’approvazione dei bilanci di previsione 2015, gestirà le funzioni associate assegnate alla detta struttura organizzativa impegnando anche sui bilanci dei comuni conferenti, previo visto di copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario del comune interessato;
  - l’attività di gestione del responsabile della direzione, fino all’approvazione dei bilanci di previsione 2015, sarà determinata dalle delibere dei singoli comuni con cui assegneranno al Responsabile le risorse e forniranno le linee di indirizzo per la gestione.

SI PROPONE

Per tutte le motivazioni sopra riportate, che divengono parte integrante del dispositivo:

- 1) DI APPROVARE il “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2015-2017” comprendente immobili di proprietà comunali non strumentali all’esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione e/o alienazione come da elenco allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (ALL.TO A);
- 2) DI DARE ATTO che ai sensi dell’art. 58 del DL112/2008 convertito in L.133/2008:
  - a. Con la sua pubblicazione l’elenco ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti di cui all’art. 2644 del codice civile nonché effetti sostitutivi dell’iscrizione in catasto; gli uffici provvederanno, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura.

- b. L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica
  - c. Contro l'iscrizione dei beni in elenco è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi gli altri rimedi di legge;
  - d. Alle dismissioni dei beni inclusi negli elenchi si applicano le agevolazioni di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 3 del DL 351/2001 conv.in L. 410/2001;
  - e. il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da sottoporre all'approvazione del Consiglio quale allegato al bilancio di previsione, è quello accluso quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (ALL.TO A);
- 3) DI DARE ATTO, infine, che ai sensi dell'art. 58 del DL 112/2008 convertito in L. 133/2008:
- l'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile del Comune e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica (comma 2);
  - la pubblicazione dell'elenco, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti di cui all'art. 2644 del codice civile nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione in catasto; gli uffici provvederanno, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura. (commi 3 e 4);
  - Contro l'iscrizione dei beni in elenco è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione (comma 5);
  - il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è un allegato al bilancio di previsione (comma 1);
  - Alle dismissioni dei beni inclusi negli elenchi si applicano le agevolazioni di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 3 del DL 351/2001 conv.in L. 410/2001 (comma 6);
  - È fatta salva in ogni caso la facoltà di individuare forme di valorizzazione alternative nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi (comma 7);

**Oggetto : “APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI”.**

VISTA la proposta di deliberazione in esame, così come illustrata;

VISTO che sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole del Funzionario Responsabile dell'Area Tecnica, in ordine alla regolarità tecnica ed il parere contabile favorevole del Funzionario Responsabile dell'Area Economico finanziaria, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 – del T.U. D. Lgs. 267/2000;

*Presenti: n. 10*

*Assenti: n. 3 (Bertoldi L. – Pesenato G. – Serinolli A.)*

IL SINDACO procede all'illustrazione dell'argomento ed evidenzia l'elenco dei beni inseriti.

Il Consigliere Sig. CHIAVEGATO F. chiede chiarimenti sulla realizzabilità o meno delle nuove scuole anche in particolare in riferimento alla vendita dell'area attigua la palestra.

SINDACO: risponde che c'è un progetto definitivo sul quale c'è un contributo regionale di 840.000,00 euro su un importo previsto di 1.400.000,00 euro. Inoltre è stata inoltrata una richiesta di ulteriore finanziamento, cumulabile con le precedenti, su un bando regionale scaduto nel marzo scorso per attingere a finanziamenti garantiti dal Governo centrale. Il nostro Comune risulta dagli elenchi pubblicati in buona posizione nella graduatoria per l'anno 2016.

Inoltre il Comune ha accantonato ulteriori 40.000,00 euro per procedere alla elaborazione del progetto esecutivo. Poi c'è stata la dismissione del Centro Servizi. La speranza è quella di poter partire con i lavori nel corso del 2016.

CHIAVEGATO F.: chiede se le tariffe della mensa sono state aumentate e le motivazioni di un bando con una durata lunga di dodici anni che non condivide.

SINDACO: conferma che le tariffe della mensa per l'anno in corso non aumenteranno. I costi del pasto con il nuovo bando sono leggermente aumentati perché i costi industriali non possono essere quelli di dodici anni fa. Il valore del Centro Servizi non c'entra nulla con il costo dei pasti. La durata della convenzione è una scelta dell'Amministrazione.

GIRARDI: replica di non rifare gli errori delle Amministrazioni precedenti.

COPPIELLO: si dichiara favorevole al bando di dodici anni per il Centro Servizi.

SENTITI gli interventi dei consiglieri comunali come sopra riportati, posta ai voti la proposta in esame, si ottiene il seguente risultato:

Presenti n. 10

Con voti :

- Favorevoli : n. 8
- Contrari : n. 1 (Chiavegato F.)
- Astenuti : n. 1 (Girardi A.)

espressi per alzata di mano:

VISTO l'esito della votazione,

**DELIBERA**

DI APPROVARE integralmente l'allegata deliberazione all'oggetto: “Oggetto : “APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI”.

Successivamente, VISTA l'urgenza di dare attuazione ai contenuti del presente provvedimento:

Presenti n. 10

Con voti :

- Favorevoli : n. 8
- Contrari : n. 1 (Chiavegato F.)
- Astenuti : n. 1 (Girardi A.)

espressi per alzata di mano:

**DELIBERA**

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.-----



## COMUNE DI MINERBE

### **PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE**

**N.32 DEL 07-07-2015**

**Oggetto:**

**APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI .**

**Area**

**Allegati: n. \_\_\_\_\_**

**PARERI** : Art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Solo parere di regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato:

Parere **Favorevole**

Minerbe, 07-07-2015

IL RESPONSABILE  
F.to Dott. PAOLO ROSSI

Anche parere di regolarità contabile del Responsabile di ragioneria perché comporta:

A. Impegno di spesa

B. Diminuzione di entrata

Parere **Favorevole**

Minerbe, 07-07-2015

IL RESPONSABILE  
F.to Rag. ALESSANDRO MONASTERO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Dott. GUARISE CARLO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D'ACUNZO TOMMASO

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto RESP. DELL'AREA su referto del Messo che copia della presente è stata affissa all'albo comunale il giorno 31-07-2015 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs.n. 267/2000) e vi rimarrà fino al **15-08-2015**

Minerbe, **31-07-2015**

IL RESP. DELL'AREA  
F.to AUGUSTO VERDOLIN

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Minerbe, **31-07-2015**

IL RESP. DELL'AREA  
AUGUSTO VERDOLIN

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, è stata pubblicata all'albo pretorio del comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza e, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il : \_\_\_\_\_

IL RESP. DELL'AREA  
F.to AUGUSTO VERDOLIN

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D'ACUNZO TOMMASO