

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MONASTERO ALESSANDRO</b>
Indirizzo	<b>SEDE DI LAVORO – COMUNE DI MINERBE (VR) VIA G. MARCONI N. 41</b>
Telefono	<b>0442633427</b>
Fax	<b>0442633436</b>
E-mail	<a href="mailto:monastero.alessandro@comune.minerbe.vr.it"><b>monastero.alessandro@comune.minerbe.vr.it</b></a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14-08-1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Da settembre 1978 a maggio 1981**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FOMET SAS DI CAPPELLARI PAOLO & C. – SAN PIETRO DI MORUBIO (VR)**
- Tipo di azienda o settore **Azienda privata**
- qualifica e mansioni **Impiegato ufficio contabilità**
  
- Date (da – a) **Da 1° giugno 1981 assunto a mezzo concorso pubblico**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MINERBE (VR) VIA G. MARCONI N. 41**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica amministrazione**
- qualifica e mansioni **qualifica di ragioniere-economista - 5° liv. DPR 191/1979**
  
- Date (da – a) **Da 5 maggio 1995 nuovo inquadramento giuridico a seguito di concorso pubblico**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MINERBE (VR) VIA G. MARCONI N. 41**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica amministrazione**
- qualifica e mansioni **Istruttore Direttivo area finanziaria - 7° liv. DPR 333/1990**
  
- Date (da – a) **Da 01-04-2006 nuovo inquadramento giuridico a seguito di selezione interna per progressione verticale**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MINERBE (VR) VIA G. MARCONI N. 41**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica amministrazione**
- qualifica e mansioni **Funzionario area finanziaria – cat. D3**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - qualifica e mansioni
- dal 1° gennaio 1987 al 28 febbraio 1994, in aggiunta al servizio prestato presso il Comune di Minerbe*  
**Consorzio Acquedotto Sinistra Adige VIA G. MARCONI N. 41 - MINERBE (VR)**
- Pubblica amministrazione**  
**responsabile dei servizi amministrativo e finanziario**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- dal 7 ottobre 1994 al 31 marzo 1995 su autorizzazione dell'ente di appartenenza*  
**COMUNE DI SALIZOLE (VR)**
- Pubblica amministrazione**  
**Attività di consulenza al di fuori dell'orario di lavoro**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- dal 10 ottobre 1997 al 10 aprile 1998 su autorizzazione dell'ente di appartenenza*  
**COMUNE DI ANGIARI (VR)**
- Pubblica amministrazione**  
**Attività di consulenza al di fuori dell'orario di lavoro**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - qualifica e mansioni
- dal 1° marzo 2002 al 31 dicembre 2003*  
**COMUNE DI CASTAGNARO (VR)**
- Pubblica amministrazione**  
**responsabile del servizio finanziario convenzionato per i Comuni di Minerbe e Castagnaro.**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Dal 1° settembre 2002 al 31 dicembre 2006, su designazione dell'ente di appartenenza**  
**M.I.U.R. Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto (Venezia)**
- Pubblica amministrazione**  
**componente del collegio dei revisori dei conti presso gli ambiti territoriali n. 9, 18 e 37 della provincia di Verona**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - qualifica e mansioni
- dal 1° gennaio 2004*  
**UNIONE DEI COMUNI "DALL'ADIGE AL FRATTA" – Minerbe (VR) via G. Marconi n. 41**
- Pubblica amministrazione**  
**responsabile del servizio finanziario convenzionato per il Comune di Minerbe e l'Unione**
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- dal 28 luglio 2007*  
**UNIONE DEI COMUNI "DALL'ADIGE AL FRATTA" – Minerbe (VR) via G. Marconi n. 41**
- Pubblica amministrazione**  
**responsabile del servizio amministrativo dell'Unione in aggiunta al servizio finanziario convenzionato per il Comune di Minerbe e l'Unione**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## PATENTE O PATENTI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data ultimo aggiornamento: 4 gennaio 2013

1978

**Istituto Tecnico Commerciale "M.Minghetti" di Legnago**

**Diploma di Ragioniere e perito commerciale - Valutazione 55/60**

PRIMA LINGUA      INGLESE  
ALTRE LINGUE      TEDESCO

SCOLASTICA E DA AUTOAPPRENDIMENTO  
SCOLASTICA E DA AUTOAPPRENDIMENTO  
SCOLASTICA E DA AUTOAPPRENDIMENTO

**L'aggiornamento professionale avviene tramite partecipazione periodica a corsi e convegni sulle materie di propria competenza.**

**L'aggiornamento quotidiano è assicurato tramite l'accesso ai siti tematici delle p.a. e l'iscrizione a newsletter specialistiche nel settore degli enti locali.**

**In base ai compiti di istituto assegnati dall'ente, il coordinamento avviene nelle seguenti materie:**

- settore economico/finanziario
- gestione risorse umane
- sistema informatico comunale (hardware e software)
- coperture assicurative

**Settore informatico: competenze sull'utilizzo dei programmi gestionali acquisite all'interno dell'ente a partire dall'anno 1988 tramite la formazione impartita dalle ditte fornitrici; competenze sull'utilizzo di fogli elettronici, gestione testi, posta elettronica e internet acquisite con sistemi di auto apprendimento e video corsi.**

Patente di tipo C



Il funzionario responsabile  
Monastero rag. Alessandro